

REGULAMENT

PRIVIND VERIFICAREA PROIECTELOR DE ABSOLVIRE/PROMOVARE PRIN SOFT DE IDENTIFICARE A SIMILITUDINILOR

Capitolul I–Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește cadrul procedural și normativ privind verificarea proiectelor de absolvire/promovare elaborate în cadrul programelor de formare ale **Centrului Național de Formare și Perfecționare a Antrenorilor (CNFPA)**, prin utilizarea softurilor de identificare a similitudinilor.

Art. 2. Prevederile prezentului regulament se aplică proiectelor de absolvire/promovare elaborate în cadrul următoarelor programe:

- cursuri de formare cu durata de un an;
- cursuri de formare cu durata de doi ani;
- programe de promovare a antrenorilor la un nivel superior;
- programe de formare pentru instructor sportiv;
- programe de formare pentru preparator sportiv.

Art. 3. Scopul verificării proiectului de absolvire/promovare este:

- prevenirea și identificarea plagiatului;
- asigurarea caracterului original și aplicativ al proiectului;
- respectarea normelor de etică profesională;
- protejarea drepturilor de autor.

Capitolul II – Definiții

Art. 4. În sensul prezentului Regulament, termenii de mai jos au următoarele semnificații:

- **proiect de absolvire/promovare** – document elaborat individual de candidat, în vederea finalizării unui program de formare/promovare organizat de CNFPA;

- **soft de identificare a similitudinilor** – aplicație informatică utilizată pentru identificarea suprapunerilor textuale cu alte surse;
- **indice de similitudine** – procent care indică gradul de suprapunere textuală identificat de soft;
- **raport de similitudine** – document generat automat în urma analizei;
- **plagiat** – utilizarea, integrală sau parțială, a textelor, ideilor sau materialelor altor autori fără citarea corespunzătoare.

Capitolul III – Softul de identificare a similitudinilor

Art. 5. CNFPA utilizează soft de identificare a similitudinilor recunoscute la nivel național sau internațional.

Art. 6. Baza de date a softului poate include, fără a se limita la:

- proiecte de absolvire/promovare susținute anterior;
- proiecte de licență/masterat/doctorat;
- articole, manuale, studii, materiale de specialitate;
- resurse disponibile online, etc;

Capitolul IV – Procedura de verificare

Art. 7. Verificarea proiectului de absolvire/promovare prin soft de identificare a similitudinilor este obligatorie și se realizează înainte de depunerea proiectului în vederea evaluării finale. Candidatul se asigură că proiectul va fi verificat cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea termenului final de depunere. Proiectul se va depune însoțit de raportul de evaluare.

Art. 8. Procedura de verificare cuprinde următoarele etape:

1. Depunerea proiectului de absolvire/promovare în format electronic (stick memorie cu numele cursantului);
2. Semnarea declarației de autenticitate de către cursant;
3. Încărcarea proiectului în soft de către persoana desemnată din cadrul CNFPA;
4. Generarea raportului de similitudine;
5. Analiza raportului de către persoana desemnată din cadrul CNFPA;
6. Comunicarea rezultatului către cursant;
7. Eliberarea raportului.

Capitolul V– Praguri de similitudine și interpretarea rezultatelor

Art. 9. Pragurile generale maxime admise sunt:

- Maximum 20% să nu depășească pragul de plagiarism dintre care:
 - 10% plagiarism – internet, database
 - 5% AI;
 - 5% citări;
- 80% originalitate.

Art. 10. Din calculul indicelui de similitudine pot fi excluse, după caz:

- bibliografia;
- anexele;
- formulările standard și termenii tehnici consacrați;
- descrierile metodologice, cu condiția citării corespunzătoare.

Art. 11. Depășirea pragurilor stabilite sau constatarea plagiatului conduce, după caz, la:

- solicitarea refacerii proiectului de absolvire/promovare;
- respingerea proiectului de absolvire/promovare pentru sesiunea la care candidează.

Capitolul VI– Drepturi și obligații

Art. 12. Cursantul are obligația de a elabora un proiect de absolvire/promovare original și de a respecta normele de citare.

Art. 13. Persoana desemnată din cadrul CNFPA are obligația de a verifica, comunica și elibera raportul.

Art. 14. CNFPA asigură aplicarea unitară a prezentului regulament.

Capitolul VII – Confidențialitate și protecția datelor

Art. 15. Proiectul de absolvire/promovare și raportul de similitudine sunt documente confidențiale și sunt utilizate exclusiv în scopul verificării și înscrierii ulterioare la examenul pentru care se candidează.

Art. 16. Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul VIII – Procedura pentru proiectul de absolvire/promovare respins

Art. 17. Proiectul de absolvire/promovare este respins în următoarele situații:

- depășirea pragurilor de similitudine și confirmarea plagiatului;
- refuzul cursantului de a reface proiectul conform recomandărilor;
- constatarea copierii integrale sau parțiale nejustificate.

Art.18. În cazul respingerii, cursantul este informat asupra motivelor și primește raportul de similitudine.

Art. 19. Candidatul are dreptul la maximum trei verificări ale proiectului de absolvire/promovare, dintre care primele două sunt gratuite, iar cea de-a treia este contracost. Cele trei verificări sunt valabile exclusiv pentru sesiunea de absolvire/promovare pentru care candidatul s-a înscris. În cazul în care, după efectuarea celei de-a treia verificări, nu poate fi eliberat un raport CNFPA validat, lucrarea de absolvire/promovare este respinsă automat, iar candidatul nu se poate înscrie pentru susținerea examenului.

Art. 20. Raportul CNFPA validat se atașează de către candidat proiectului de absolvire în format final, printat și legat, în vederea depunerii pentru susținerea examenului de absolvire/promovare.

Art. 21. Proiectele pentru examenele de promovare vor fi transmise pe e-mail (cu confirmare de primire) cel târziu în prima săptămână de înscriere, pentru verificare la sediul CNFPA și raportul primit se încarcă ulterior în platforma de înscriere online împreună cu celelalte documente aferente dosarului de înscriere.

Capitolul IX – Dispoziții finale

Art. 22. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării prin decizie a conducerii CNFPA.